

คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เรื่อง การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

งานที่ให้บริการ	การขอรับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543)
หน่วยงานรับผิดชอบ	(กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลา ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 คราว คราวละไม่เกิน 45 วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วแต่กรณี

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการ บริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	หน่วย เวลา	ส่วนงาน/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.	การ ตรวจสอบ เอกสาร	ยื่นความประสงค์ก่อสร้าง อาคารพร้อมเอกสาร	1	วัน	กองช่าง องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านฝาง	
2.	การ ตรวจสอบ เอกสาร	เจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร เบื้องต้น	1	วัน	กองช่าง องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านฝาง	
3.	การ ตรวจสอบ เอกสาร	เจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบงานด้าน แผนที่ภาษา ตรวจสอบระยะ รั่นของอาคาร การใช้ ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมาย ว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบ สถานที่ก่อสร้าง และกฎหมาย อื่นที่เกี่ยวข้อง	1	วัน	กองช่าง องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านฝาง	

4.	การพิจารณา อนุญาต	เจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่นตรวจ พิจารณาแบบแปลนและ พิจารณาออกไปอนุญาต (อ. 1)	18	วัน	กองช่าง องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านฝาง	
5.	การแจ้งผล การพิจารณา	แจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาต ก่อสร้าง (น.1)	3	วัน	กองช่าง องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านฝาง	

รวมระยะเวลา 45 วัน

งานบริการนี้ได้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการแล้ว เหลือ 30 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1.	บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมเจ้าของที่ดินนามรับรอง สำเนา	-	3	ฉบับ	กรณีบุคคล ธรรมดา
2.	ทะเบียนบ้านพร้อมเจ้าของ ที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุก หน้า	-	3	ฉบับ	กรณีบุคคล ธรรมดา
3.	หนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมประทับตรา ทุกหน้า	-	3	ฉบับ	กรณีบุคคล ธรรมดา
4.	โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ ส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อมเจ้าของที่ดินลงนาม รับรองสำเนา ทุกหน้า	-	3	ฉบับ	กรณีบุคคล ธรรมดา

เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	จำนวน เอกสาร ฉบับ จริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1	แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ ข. 1)	1		ชุด	เอกสารใน ส่วนของผู้ขอ อนุญาต
2	กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือ ยินยอมของเจ้าของที่ดิน ให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน พร้อมรับรองสำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน		1	ชุด	เอกสารใน ส่วนของผู้ขอ อนุญาต
3	กรณีที่มีการมอบอำนาจ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ ติด อากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนพร้อมรับรอง สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ หนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ		1	ชุด	เอกสารใน ส่วนของผู้ขอ อนุญาต
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจ เจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดินเป็นนิติบุคคล) และ รับรองสำเนาทุกหน้า		1	ชุด	เอกสารใน ส่วนของผู้ขอ อนุญาต
5	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างชิดเขต (กรณีชิดเขตที่ดิน ข้างเคียง) สำเนาโฉนดที่ดินพร้อมบัตรประชาชน และ ทะเบียนบ้าน		1	ชุด	เอกสารใน ส่วนของผู้ขอ อนุญาต
6	หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็น ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาดอยู่ใน ประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)	1		ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ และควบคุม งาน
7	หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาดอยู่ในประเภท วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)	1		ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	จำนวน เอกสาร ฉบับ จริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
					และควบคุม งาน
8	แบบแปลน ที่มีลายมือชื่อพร้อมกับเขียนชื่อตัวบรรจง หมายเลขทะเบียนของผู้ประกอบวิชาชีพ ของสถาปนิก วิศวกรผู้ออกแบบ และ อนุมัติผู้เขียนแบบ ตาม กฎกระทรวงฉบับที่ 10 (พ.ศ.2528)		3	ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ และเขียน แบบ ประกอบการ ขออนุญาต
9	รายการคำนวณโครงสร้าง แผ่นกระเบื้องซีเมนต์ อาคาร ชื่ออาคาร สถานที่ก่อสร้าง ชื่อ อนุมัติ ที่อยู่ ของวิศวกรผู้คำนวณพร้อมลงนามทุกแผ่น (กรณี อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ อาคารที่ก่อสร้างด้วย วัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วนใหญ่) กรณีอาคารบางประเภทที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องมีการ คำนวณให้อาคารสามารถรับแรงสั่นสะเทือนจาก แผ่นดินไหวได้ ตามกฎกระทรวง กำหนดชนิดหรือ ประเภทของอาคาร หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขใน การตรวจสอบ งานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของ โครงสร้างอาคาร พ.ศ. 2550 ต้องแสดงรายละเอียดการ คำนวณ การออกแบบโครงสร้างให้สามารถรับ แรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหว	1		ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ
10	กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2527. ให้แนบเอกสารแสดงผลการ ทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของวัสดุที่รับรองโดย สถาบันที่เชื่อถือได้ วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาต ลงนาม	1		ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ
11	กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามกฎกระทรวงฉบับที่ 60 พ.ศ. 2549 ต้องมีระยะของคอนกรีตที่หุ้มเหล็กเสริม หรือ คอนกรีตหุ้มเหล็ก ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง	1		ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	จำนวน เอกสาร ฉบับ จริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	หรือมีเอกสารรับรองอัตราการทนไฟจากสถาบันที่ เชื่อถือ ได้ประกอบการขออนุญาต				
12	หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของสถาปนิกผู้ควบคุม การก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพสถาปนิกควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิก ควบคุมงาน)	1		ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ และควบคุม งาน
13	หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของวิศวกรผู้ควบคุม การก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีวิศวกร ควบคุมงาน)		1	ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ และควบคุม งาน
14	กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามพระราชบัญญัติการส่งเสริม การอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.2535 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2550) ต้องมีการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน โดยยื่น เอกสารเพิ่มเติมเฉพาะเอกสารแสดงประสิทธิภาพ พลังงานของอาคารและลงชื่อรับรองเอกสารให้เป็นไป ตามขอบเขตที่ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุม	1		ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ และควบคุม งาน
15	อาคารที่เข้าข่ายตามกฎหมายกระทรวงกำหนดชนิดหรือ ประเภทของอาคาร หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขใน การตรวจสอบ งานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของ โครงสร้างอาคาร พ.ศ.2550 ให้ผู้ดำเนินการตรวจสอบ ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบงานออกแบบและ คำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างโดยวิศวกร ระดับวุฒิ วิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา พร้อมทั้งจัดทำเอกสาร แสดงรายละเอียดการคำนวณโครงสร้างหลักที่ใช้ในการ คำนวณเพื่อตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณ ดังกล่าวประกอบการขออนุญาต	1		ชุด	เอกสารใน ส่วนของ ผู้ออกแบบ

ร.ร.	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	จำนวน เอกสาร ฉบับ จริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
16	แบบแปลนและรายการคำนวณงานระบบของอาคารตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535)	1		ชุด	เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ
17	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับอากาศ	1		ชุด	เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ
18	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า	1		ชุด	เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ
19	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและวิศวกรผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้	1		ชุด	เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ
20	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง	1		ชุด	เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณี

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	จำนวน เอกสาร ฉบับ จริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
					เป็นอาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่ เป็นพิเศษ
21	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการ ระบายน้ำทิ้ง พร้อมรายการคำนวณ	1		ชุด	เป็นอาคาร ตาม กฎกระทรวง ฉบับที่ 51 (พ.ศ.2541) ประเภท ก ข และ ค
22	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา	1		ชุด	เอกสารที่ต้อง ยื่นเพิ่มเติม สำหรับกรณี เป็นอาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่ เป็นพิเศษ
23	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์	1		ชุด	เอกสารที่ต้อง ยื่นเพิ่มเติม สำหรับกรณี เป็นอาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่ เป็นพิเศษ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ในเวลา ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดที่ราชการกำหนด)

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาต

- ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ฉบับละ 20 บาท

ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน (คิดตามพื้นที่ของอาคาร)

- อาคารซึ่งสูงไม่เกินสองชั้นหรือสูงไม่เกิน 12 เมตร ตารางเมตรละ 0.50 บาท
- อาคารที่สูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้น หรือสูงเกิน 12 เมตร แต่ไม่เกิน 15 เมตร ตารางเมตรละ

2.00 บาท

- อาคารที่สูงเกินสามชั้น หรือสูงเกิน 15 เมตร ตารางเมตรละ 4.00 บาท
- อาคารซึ่งมีพื้นรับน้ำหนักบรรทุกทุกเกิน 500 กิโลกรัมต่อหนึ่งตารางเมตร ตารางเมตรละ 4.00 บาท
- พื้นที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้า-ออก ของรถ ตารางเมตรละ 0.50 บาท
- ป้าย เมตรละ 4.00 บาท
- อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อนอน ท่อหรือทางระบายน้ำ รั้ว กำแพง คิดตามความ

ยาวเมตรละ 1 บาท

ช่องทางการร้องเรียน

1. ช่องทางการร้องเรียน (ชื่อหน่วยงาน) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง

โทร 0-4253-0678

2. ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 /สายด่วน 1111/www.1111.go.th/

ตู้ ป.ณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

ขอบเขตการให้บริการ/ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 (แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่2) พ.ศ.2535 และ (ฉบับที่3) พ.ศ.2543) (มาตรา 21) กฎกระทรวง เทศบัญญัติท้องถิ่น และประกาศกระทรวง มหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

ตัวอย่างแบบฟอร์ม ในการใช้ขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคาร

แบบ ข.

1

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ

.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคาร/ตัวแทน

เจ้าของอาคารเป็นบุคคลธรรมดาอยู่บ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถ.น

.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด

.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ

.....

เลขที่ทะเบียน.....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ต.รอก/ซอย

.....

ถ.น.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต

.....

จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อ

แทนนิติบุคคล

ผู้ขออนุญาตอยู่ที่บ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถ.น

.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ดังต่อไปนี้.-

ข้อ 1. ทำการก่อสร้างอาคาร / ตัดแปลงอาคาร / รื้อถอนอาคาร ที่
บ้านเลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย

เป็นเจ้าของอาคารในโฉนดที่ดิน/น.ส.3/ส.ค.1

เลขที่.....

เป็นที่ดินของ

ข้อ 2. เป็นอาคาร

1. ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

2. ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....

คัน

3. ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบพร้อมนี้

ข้อ 3. มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน

มี.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ 4. กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับ

อนุญาต

ข้อ 5. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ :-

(1) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....

ชุด

ชุดละ.....แผ่น

(2) รายการคำนวณ 1 ชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวร และวัตถุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(3) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนเจ้าของอาคาร (กรณีที่เป็นตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขอ อนุญาต)

(4) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอ อนุญาต ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(5) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคล เป็นผู้ขออนุญาต)

(6) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและรายการคำนวณอาคาร จำนวนฉบับ

(กรณีที่อาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)

(7) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดินเลขที่ / น.ส.3เลขที่ / ส.ค.1เลข ที่.....

จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ

(8) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ตามข้อ 3 จำนวน.....ฉบับ

(9) สำเนา หรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นอาคารลักษณะ ขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)

(10) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)

หมายเหตุ

1. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า
2. ใส่เครื่องหมาย ในช่องหน้าข้อความที่ต้องการ

