

งานที่ให้บริการ การขออนุญาตหรือถอนอาคารตามมาตรา 22

หน่วยงานที่รับผิดชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผึ้ง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

สำนักงานกองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผึ้ง

โทรศัพท์ 0 4253 0678

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30 –12.00 น. และ 13.00–16.30 น.

(มีพักเที่ยง)

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

- 1) พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522
- 2) กฎกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ใดจะรื้อถอนอาคารที่มีส่วนสูงเกิน 15 เมตร ซึ่งอยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่าความสูงของอาคารและอาคารที่อยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่า 2 เมตร ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 คราวคราวละไม่เกิน 45 วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วแล้วแต่กรณี

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการ

1. การตรวจสอบเอกสาร

ส่วนงานที่รับผิดชอบ

❖ สำนักงานกองช่าง องค์การบริหารส่วน

| | |
|--|---|
| <p>1.1 ผู้แจ้งยื่นเอกสารขออนุญาตหรือถอนอาคารพร้อมเอกสาร</p> <p>❖ (ระยะเวลา 1 วัน)</p> | <p>ตำบลบ้านฝาง</p> |
| <p>2. การพิจารณา</p> <p>2.1 เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบและพิจารณา (กรณีถูกต้อง)</p> <p>❖ (ระยะเวลา 2 วัน)</p> | <p>❖ สำนักงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง</p> |
| <p>3. การพิจารณา</p> <p>3.1 เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ เขตปลอดภัยทางทหารฯ และพรบ.จัดสรรที่ดินฯ</p> <p>❖ (ระยะเวลา 7 วัน)</p> | <p>❖ สำนักงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง</p> |
| <p>4. การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>4.1 เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจและพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.1) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร (น.1)</p> <p>❖ (ระยะเวลา 35 วัน)</p> | <p>❖ สำนักงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง</p> |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 45 วัน (งานนี้ยังไม่ผ่านการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการ)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอและหลักฐานอื่นที่ยื่นเพิ่มเติม

- | | |
|---|-------|
| 1. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐพร้อมสำเนา | 1 ชุด |
| 2. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล) | 1 ชุด |
| 3. แบบคำขออนุญาตหรือถอนอาคาร(แบบ ข. 1) | 1 ชุด |
| 4. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบขั้นตอนวิธีการและสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นในการรื้อถอนอาคาร (กรณีที่เป็นอาคารมี | 1 ชุด |

- ลักษณะขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)
5. โฉนดที่ดินน.ส. 3หรือส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้ากรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินให้หรือถอนอาคารในที่ดิน 1 ชุด
 6. ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมหรือใบอนุญาตฯ ฉบับต่ออายุหรือใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการ (ส่วนขยาย)พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย(กรณีอาคารอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม) 1 ชุด
 7. กรณีที่มีการมอบอำนาจต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 30 บาทพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสำเนาทะเบียนบ้านหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ 1 ชุด
 8. บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน(กรณีเจ้าของที่ดินเป็นนิติบุคคล) 1 ชุด
 9. กรณีที่มีการมอบอำนาจต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 30 บาทพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสำเนาทะเบียนบ้านหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจเจ้าของอาคาร(กรณีเจ้าของอาคารเป็นนิติบุคคล) 1 ชุด
 10. หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม) 1 ชุด
 11. หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม) 1 ชุด
 12. แผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนที่มีลายมือชื่อพร้อมทั้งเขียนชื่อตัวบรรจงและคุณวุฒิที่อยู่ของสถาปนิกและวิศวกรผู้ออกแบบตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 10 (พ.ศ.2558) 1 ชุด

ค่าธรรมเนียม

เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522

| | |
|-------------------|---------------------------|
| รายการภาษี | ค่าธรรมเนียม/อัตรา |
| - ค่าธรรมเนียม | - 10 บาท/ ฉบับ |

ช่องทางการร้องเรียน

ถ้ากรรให้บรกรไม่เปนไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผึ้ง เลขที่ 169 หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านผึ้ง อำเภอเมืองนครพนม
 จังหวัดนครพนม โทรศัพท์ 0 4253 0678 หรือเว็บไซต์ www.banphung.go.th